

Checklista vid meddelande om händelse

Uppgifter om den anställde/studenten

Namn: _____

Personnummer: _____

Institution/verksamhet/program: _____

Namn och telefonnummer

Vem är det som ringer? _____

Relation till den meddelandet berör: _____

Händelse

Vad är det som har hänt? _____

Hur gick det till? _____

När? _____

Kontaktuppgifter

Kan vi återkomma till den som meddelar? _____

När? _____

På vilket telefonnummer? Annat kontaktsätt? _____

Finns det någon annan vi kan vända oss till för ytterligare information? _____

Mottagare

Namn, telefonnummer och datum/tid på den som tagit emot samtalet _____

Obligatoriskt: Få uppgifterna verifierade genom polis/sjukhus/studentpräst alternativt LU:s säkerhetschef på tel: 046-222 33 33 (046-222 07 00 larmnummer)

För fortsatt hantering se **Handlingsplan för anställda och studenter** på www.naturvetenskap.lu.se