



Utbildningsnämnden

## Kommunikationsplan för kvalitetssäkring och kvalitetsutveckling inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå 2019 – 2024

I enlighet med fakultetsstyrelsens beslut avseende *Kvalitetssäkring och kvalitetsutveckling av utbildning vid den naturvetenskapliga fakulteten (STYR 2019/2063)* ska medarbetare, studenter och andra intressenter på ett enkelt sätt kunna ta del av information om fakultetens kvalitetsarbete och dess resultat. För att ge stöd för hur information kommuniceras, både internt och externt, upprättar naturvetenskapliga fakulteten en kommunikationsplan för utbildning på grundnivå och avancerad nivå.

### Bakgrund

För att säkerställa att fakultetens utbildningar följer högskolelagens krav och högskoleförordningen fastställda examensmål, arbetar fakulteten för att kvalitetsarbetet ska vara en integrerad del i den ordinarie verksamheten. Kvalitetsarbetets utformning beskrivs i *Plan för kvalitetssäkring och kvalitetsutveckling inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå för perioden 2019 – 2024 (STYR 2019/2065)* och består av operationalisering av inrättande- och avveckling av utbildning, utvärdering av pågående utbildning samt uppföljning av kvalitetsarbetet och dess resultat. Arbetet utgörs av olika strategiska processer och i dessa är kommunikation en viktig framgångsfaktor. Enligt riktlinje 1.8 i Europeiska området för högre utbildning (ESG) ska information om den egna

verksamheten, inklusive utbildningarna, publiceras tydligt, korrekt, objektivt, uppdaterat och lättillgängligt. Även åtgärder som planeras eller genomförs till följd av regelbunden granskning av utbildningarna ska kommuniceras till berörda (1.9). Kommunikationsinsatser är ett viktigt strategiskt styrmedel för att informera om fakultetens kvalitetsarbete och bidrar till en högre grad av transparens, förståelse samt delaktighet i arbetet och kommunikationsplanen blir således ett verktyg för att föra verksamheten framåt.

## Syfte

Syftet med kommunikationsplanen är att strukturera och beskriva de kommunikationsaktiviteter som ska ske vid genomförandet av den plan som fastställts för arbete med kvalitetssäkring och kvalitetsutveckling inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå för perioden 2019 – 2024. Kommunikationsplanen ska ge stöd för vad informationen ska innehålla, genom vilka kanaler den ska kommuniceras, när den ska publiceras och för vilken målgrupp.

## Kommunikationsmål

Övergripande mål för kommunikationsaktiviteterna är att informera om kvalitetsarbetet och dess resultat för utbildning på grundnivå och avancerad nivå, både internt inom fakulteten och lärosätet samt externt till olika intressenter. Kommunikationen ämnar öka kännedom och förståelse för arbetet, förhöja engagemang och delaktighet samt möjliggöra dialog mellan lärare, studenter och övrig personal.

**Delmål** för de interna och externa kommunikationsaktiviteterna för fakultetens kvalitetsarbete perioden 2019 – 2024 är att:

1. öka kännedom om utformning, utvärdering, uppföljning och resultat av fakultetens kvalitetsarbete internt och externt,
2. underlätta informationsflödet om kvalitetsarbetet både internt och externt,

3. förbättra kontaktytorna och främja dialog mellan fakultet, institutioner och studenter för att skapa förståelse, förankring och engagemang i kvalitetsarbetet,
4. utforma riktlinjer för hur, var och när resultat ska kommuniceras i etablerade kvalitetsprocesser,
5. belysa utvecklingsprojekt som upprättas inom kvalitetsarbetet och synliggöra resultaten internt och externt.

## Ansvar och organisation

Huvudansvariga i arbetet är fakultetskansliets grundutbildningsfunktion samt kommunikationsgrupp. I flera processer integreras även kommunikationsarbetet vid institutionerna inom fakulteten och vid den gemensamma förvaltningen. Kommunikationsplanen följer riktlinjer för *Lunds universitets kommunikationsarbete*, STYR 2014/95 samt de rekommendationer som anges i *Kommunikation kring kvalitetsarbetet vid Lunds universitet*, STYR 2019/1804 och den *vägledning* STYR 2019/1804 som Avdelning Kvalitet och utvärdering upprättat för fakultetens webbsidor om kvalitetsarbete.

## Målgrupper och intressenter

### **Målgrupper för intern kommunikation:**

- anställda vid naturvetenskapliga fakulteten
- medarbetare inom Lunds universitet
- befintliga studenter inklusive studentkår

### **Intressenter för extern kommunikation:**

- presumtiva och utexaminerade studenter
- allmänheten (inklusive samhälle och näringsliv)
- nationella och internationella lärosäten och myndigheter

## Kanaler och planerade aktiviteter

Nedan listas primära kanaler där aktiviteter planeras att genomföras till ovan nämnda målgrupper och intressenter. Digitala kanaler ger till exempel både räckvidd och möjlighet att

nå ut brett, medan intranät och arbetsgrupper ger möjlighet att selektera information.

## **Intern kommunikation**

### ***Digitala kanaler***

- [Fakultetens intranät SharePoint](#)
- Insidan
- Dekanbrev

### ***Nämnder, råd, nätverk och arbetsgrupper***

- Fakultetsstyrelsen
- Verksamhetsdialoger
- Presidium och Ledningsråd
- Kvalitetsgrupp
- Utbildningsnämnd
- Studierektormöte
- Internationella koordinatorsmöten
- Nätverk för utbildningsadministratörer
- Kommittén för jämställdhet och lika villkor
- Arbetsmarknadsrådet

## **Intern och extern kommunikation**

### ***Digitala kanaler***

- [Fakultetens externa webbplats](#)
- [Fakultetens interna webbplats](#)
- Institutionernas webbsidor
- Utbildningssidor

### ***Studieadministrativa system***

- Lubas
- Canvas

## **Begreppsdefinitioner**

Kommunikationsplanen beskriver kommunikationsprocesser, kommunikationsaktiviteter och kommunikationsprojekt som ska säkerställa att alla intressenter blir tillräckligt väl informerade.

*Kommunikationsprocesser* avser här inrättade processer som främst beskrivs i *kapitel 3. Uppföljning av kvalitetsarbetet och dess resultat* i *Plan för kvalitetssäkring och kvalitetsutveckling inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå för perioden 2019 – 2024 (STYR 2019/2065)* och som direkt eller indirekt grundas på kommunikativa aktiviteter som dialog. Exempel: verksamhetsdialoger. Vidareutveckling av dessa processer genomförs genom kommunikationsinsatser för att uppnå ett eller flera kommunikationsmål 1–5. *Kommunikationsaktiviteter* avser planerade insatser som upprättas för att uppnå ett eller flera av målen 1–5 i kommunikationsplanen. Exempel: uppbyggnad av webbsidor om kvalitetsarbetet. *Kommunikationsprojekt* definieras som ett uppdrag som avser en viss varaktighet för att uppnå ett i förväg bestämt resultat. En sådan satsning kräver oftast olika former av resurser. Kvalitetsarbetet kan kräva att ett större kommunikationsprojekt behöver genomföras för att sprida resultaten, ett exempel är denna kommunikationsplan.

## Aktivitetsplaner

Kommunikationsplanen innehåller inte detaljerade kommunikationsaktiviteter. Aktiviteter redovisas istället i bilagor som utarbetas i början av respektive år. Bilagorna redogör för konkreta kommunikationsinsatser som planeras att genomföras årligen för att nå upp till kommunikationsplanens fem delmål och syfte. Aktiviteterna omfattar etablerade kommunikationsprocesser och kan bestå av löpande eller nya aktiviteter samt tillfälliga kommunikationsinsatser under den tid som *Plan för kvalitetssäkring och kvalitetsutveckling inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå för perioden 2019 – 2024* löper.